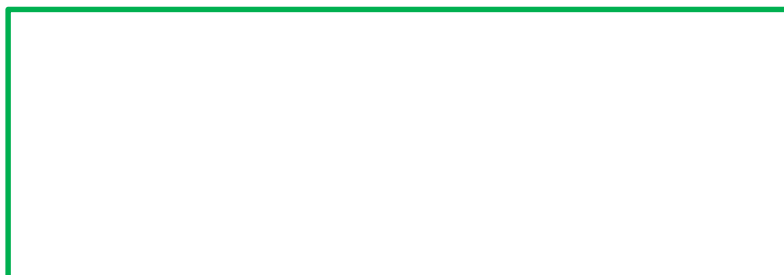


# AZIENDA AGRICOLA



**SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**

**REGISTRO DI MANUTENZIONE**



**CONTROLLO STATO MANUTENZIONE ED  
EFFICIENZA MACCHINE ED ATTREZZATURE AGRICOLE**

## L'OBBLIGO DI MANUTENZIONE RIGUARDA TUTTE LE ATTREZZATURE DI LAVORO, NESSUNA ESCLUSA. RIFERIMENTI NORMATIVI: Decreto Legislativo 81/2008 e s.m.i. Titolo III art. 71

Il datore di lavoro, secondo le indicazioni fornite dai fabbricanti ovvero, in assenza di queste, dalle pertinenti norme tecniche o dalle buone prassi o da linee guida, provvede affinché:

- a) le attrezzature di lavoro la cui sicurezza dipende dalle condizioni di installazione siano sottoposte a un **controllo iniziale** (dopo l'installazione e prima della messa in esercizio) e ad un controllo dopo ogni montaggio in un nuovo cantiere o in una nuova località di impianto al fine di assicurare l'installazione corretta ed il buon funzionamento;
- b) le attrezzature soggette a influssi che possono provocare deterioramenti suscettibili di dare origine a situazioni pericolose siano sottoposte:

1) ad **interventi di controllo periodici**, secondo frequenze stabilite in base alle indicazioni fornite dai fabbricanti, ovvero dalle norme di buona tecnica, o in assenza di queste ultime, desumibili dai codici di buona prassi (**possono essere eseguiti dagli utilizzatori**);

2) ad **interventi di controllo straordinari** al fine di garantire il mantenimento di buone condizioni di sicurezza, ogni volta che intervengano eventi eccezionali che possano avere conseguenze pregiudizievoli per la sicurezza delle attrezzature di lavoro, quali riparazioni trasformazioni, incidenti, fenomeni naturali o periodi prolungati di inattività (**devono essere eseguiti da tecnici specializzati**).

Gli interventi di controllo di cui ai lettere periodici e straordinari sono volti ad assicurare il buono stato di conservazione e l'efficienza a fini di sicurezza delle attrezzature di lavoro e devono essere effettuati da persona competente.

**I risultati dei controlli periodici e straordinari devono essere riportati per iscritto e, almeno quelli relativi agli ultimi tre anni, devono essere conservati e tenuti a disposizione degli organi di vigilanza.**

Qualora le attrezzature di lavoro siano usate al di fuori della sede dell'unità produttiva devono essere accompagnate da un documento attestante l'esecuzione dell'ultimo controllo con esito positivo.

**SCHEDA MANUTENZIONE MACCHINE ED ATTREZZATURE DI LAVORO**  
**Sezione 1**

|                  |  |
|------------------|--|
| <b>N° SCHEDA</b> | <b>TIPOLOGIA MACCHINA/ATTREZZATURA</b><br>(Indicare tipologia marca e modello) : |
|------------------|--|

**N° Identificativo ( n° Targa, n° Telaio, n° Matricola, n° Serie ecc..) :**

| Data | Tipo di intervento di manutenzione (vedi Legenda) | Periodicità | Descrizione intervento | Firma Responsabile Intervento | Data prossimo intervento |
|------|---|-------------|------------------------|-------------------------------|--------------------------|
|      |   |             |                        |                               |                          |
|      |   |             |                        |                               |                          |
|      |   |             |                        |                               |                          |
|      |   |             |                        |                               |                          |
|      |   |             |                        |                               |                          |
|      |   |             |                        |                               |                          |
|      |   |             |                        |                               |                          |
|      |   |             |                        |                               |                          |
|      |   |             |                        |                               |                          |
|      |   |             |                        |                               |                          |

**Legenda: Tipologia di intervento di manutenzione**

|                          |                              |                                  |                                 |
|--------------------------|------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| <b>“O”<br/>ORDINARIA</b> | <b>“S”<br/>STRAORDINARIA</b> | <b>“T”<br/>CONTROLLO INTERNO</b> | <b>“E”<br/>VERIFICA ESTERNA</b> |
|--------------------------|------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|

**Legenda: Periodicità interventi di manutenzione**

|                     |                        |                       |                    |
|---------------------|------------------------|-----------------------|--------------------|
| <b>(M):MENSILE</b>  | <b>(T):TRIMESTRALE</b> | <b>(S):SEMESTRALE</b> | <b>(A):ANNUALE</b> |
| <b>(B):BIENNALE</b> |                        |                       |                    |

